

 <b>Universidad de los Andes</b> Colombia	<b>UNIDAD ACADÉMICA</b>	<b>Código:</b>	<b>INS-</b>
	<b>FORMATO PARA LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE CURSOS</b>	<b>Versión No.</b>	1
		<b>Fecha</b>	
Página 1 de 3			

### INFORMACIÓN DEL CURSO

Nombre del curso:

Código:

Facultad o Departamento:

Semestre académico:

Horario:

Salón de clases:

No. de créditos:

Fecha límite de retiro de la asignatura:

### INFORMACIÓN DE LOS PROFESORES

Nombre profesor(a) principal:

Correo electrónico:

Horario de atención:

Nombre profesor(a) complementario(a):

Correo electrónico:

Horario de atención:

### INFORMACIÓN MONITORÍA:

Nombre monitor(a):

Correo electrónico:

Horario monitorías:

Horario de atención:

#### **1. Descripción general del curso**

Introducción al curso de manera clara y precisa.

#### **2. Objetivos del curso**

Precisar el ente visor del curso (propósito ideal al finalizar el curso).

 <p><b>Universidad de los Andes</b> Colombia</p>	<b>UNIDAD ACADÉMICA</b>	<b>Código:</b>	<b>INS-</b>
	<b>INSTRUCTIVO PARA LA ELABORACIÓN DE PROGRAMA DE CURSOS</b>	<b>Versión No.</b>	1
		<b>Fecha</b>	
	Página 2 de 3		

### **3. Competencias a desarrollar**

Describir las habilidades que el estudiante desarrollará en el transcurso del curso.

### **4. Contenido del curso**

Exponer de forma ordenada toda la temática a tratar en el curso.

### **5. Metodología**

Describir las técnicas y métodos para el desarrollo exitoso del curso.

### **6. Criterios de evaluación**

- ✓ Porcentajes de cada evaluación
- ✓ Fechas importantes
- ✓ Parámetros de calificación de actividades académicas
- ✓ Calificación de asistencia y/o participación en clase
- ✓ Reclamos
- ✓ Política de aproximación de notas

### **7. Bibliografía**

Indicar los libros y la documentación guía.